

Checkliste zum Neuantrag

I. Anlage VA – Vereinfachter Antrag auf Arbeitslosengeld II vollständig ausfüllen:

- Persönliche Daten
- Familienstand und Wohnsituation
- Kosten der Unterkunft
- Mehrbedarf?
 - Wenn ja: Nachweise beilegen (z.B. Schwerbehindertenausweis, Kopie Mutterpass, etc.)
- Einkommen?
- Vermögen?
 - Zwingend mit JA oder NEIN beantworten
- Kranken und Pflegeversicherung
 - Krankenkasse und Versichertennummer werden benötigt
- Bankverbindung

II. Alle Anlagen beifügen:

- Anlage Weitere Erwerbsfähige Person (**WEP**) für alle Personen ab 15 Jahren
- Anlage Kind (**KI**) für die Kinder unter 15 Jahren
- Anlage Einkommen (**EK**) für alle ab 15 Jahren
 - Diese Anlage wird auch dann zwingend benötigt, wenn Sie kein Einkommen haben!
- Anlage Kurzanlage Selbstständige (**KAS**) und Sozialversicherung (**SV**) bei Selbstständigen

III. Alle Anlagen unterschreiben

IV. Kopien beifügen:

- Personalausweise / Pässe / Aufenthaltstitel / Fiktionsbescheinigungen (von allen Mitgliedern der Bedarfsgemeinschaft)
- Krankenkassenkarten oder Mitgliedsbescheinigungen
- Sozialversicherungsausweise
- letzte Lohnabrechnung (wenn Sie und/oder ein anderes Mitglied der Bedarfsgemeinschaft Einkommen hat/hatte)
- Kündigungsschreiben (bei Beendigung der letzten Beschäftigung)
- Mietvertrag mit Nachweis über Mietzahlungen
- Bei Wohneigentum: Tilgungsplan, Kaufvertrag, Nachweis der Grundsteuer

Alle Anlagen können Sie sich über <https://www.arbeitsagentur.de/download-center> herunterladen.

Bei Fragen melden Sie sich bitte telefonisch unter der Hotline-Nummer:

- **07151 9519 901** (Montag bis Freitag zwischen 08:00 Uhr und 12:00 Uhr) **oder**
- **07151 9519 670** (Montag bis Freitag zwischen 08:00 Uhr und 18:00 Uhr)